



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสังข์ อำเภอนาแก จังหวัดนครพนม ๔๘๑๓๐

ที่ นพ ๗๘๔๐๑/ ๖๓๘๓

วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองสังข์

ตามที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้มีประกาศ เรื่อง ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินฯ ให้หน่วยงานดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ข้อ ๐๒๐ การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ของเจ้าพนักงานของรัฐ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองสังข์ เป็นไปตามประกาศและหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้ และขออนุญาตเผยแพร่รายงานดังกล่าวบนเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองสังข์ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวอัญญารัตน์ บุตรคำชิต)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นายปฏิพัทธ์ สุสินนะ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

(นางดารุณี แม้นชัยภูมิ)

หัวหน้าสำนักปลัด

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ....องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสังข์.....

ประจำปีงบประมาณ.....พ.ศ.๒๕๖๘.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงานข้าราชการ และ
เจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ของหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ประกาศ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหาร ส่วนตำบลหนอง สังข์	๑๕ มกราคม ๒๕๖๘	ประชาสัมพันธ์ผ่าน เว็บไซต์	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสังข์ โดยนาย ศิริพงษ์ เห่งสุวรรณ ได้ลงนามในประกาศ เจตนารมณ์ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วน ตำบลหนองสังข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ประกาศ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหาร ส่วนตำบลหนอง สังข์	๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘	การประชุมเพื่อ เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับนโยบาย การปฏิเสธการรับ ของขวัญ No Gift Policy ประจำปี ๒๕๖๘	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสังข์ ได้ ดำเนินการประชุมเพื่อเสริมสร้างความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการปฏิเสธ การรับ ของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยการกำชับ พนักงานปฏิบัติตามนโยบาย การไม่รับของขวัญ ของกำนัล โดยกำหนดให้พนักงานทุกคนห้าม รับของกำนัลจากผู้ประกอบการหรือการเสนอ ความช่วยเหลือที่แสดงออกในเชิงติดสินบนต่าง ๆ และกำหนดบทลงโทษสำหรับพนักงานที่ฝ่า ฝืน
๒	องค์การบริหาร ส่วนตำบลหนอง สังข์	มีนาคม ๒๕๖๘	ประชาสัมพันธ์การ ประชุมเพื่อ เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ นโยบายการปฏิเสธ การรับของขวัญ No Gift Policy ประจำปี ๒๕๖๘	-ประชาสัมพันธ์การประชุมเพื่อเสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการปฏิเสธ การรับของขวัญ No Gift Policy ประจำปี ๒๕๖๘ และเผยแพร่ผลการประชุมดังกล่าวสู่ สาธารณะ ผ่านทางเว็บไซต์หลักของอบต. -ทำหนังสือประชาสัมพันธ์ผ่านหอกระจายข่าว กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน
๓	องค์การบริหาร ส่วนตำบลหนอง สังข์	๑๙ เมษายน ๒๕๖๘	ทำการ ประชาสัมพันธ์	ติดป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์ ไม่รับของกำนัล ของข้าราชการหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบล

๓.รายงานการรับรองของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มี
๒) หน่วยงานภาคเอกชน(ธ.กรุงไทย,ธ.ออมสิน)	๒
๓) ประชาชน	ไม่มี
๔) อื่น ๆ	ไม่มี
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	ไม่มี
๒) รายบุคคล	ไม่มี
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มี
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	ไม่มี

๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๔.๑ ความเกรงใจ: ความสัมพันธ์ส่วนบุคคลทำให้การปฏิเสธการรับของขวัญจากผู้มาติดต่อราชการหรือประชาชนทำได้ยาก

๔.๒ ความเข้าใจคลาดเคลื่อน: เจ้าหน้าที่บางส่วนยังขาดความรู้ความเข้าใจที่ชัดเจนเกี่ยวกับขอบเขตของกฎหมาย ระเบียบ และแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง

๔.๓ ช่องว่างของการสื่อสาร: ผู้รับบริการหรือประชาชนบางกลุ่มยังไม่ทราบถึงการมีอยู่ของนโยบายนี้อย่างทั่วถึง ทำให้ยังคงนำของขวัญหรือของกำนัลมามอบให้

๕.ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๕.๑ การสร้างความตระหนักรู้อย่างต่อเนื่อง: จัดอบรมให้ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรเห็นถึงความสำคัญของการทำงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

๕.๒ การประชาสัมพันธ์เชิงรุก: สื่อสารนโยบายนี้อย่างชัดเจนไปยังผู้รับบริการและประชาชน เช่น การติดป้ายประกาศประชาสัมพันธ์ หรือแจ้งเตือนผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน

๕.๓ วางมาตรการทดแทน: ส่งเสริมวัฒนธรรมการแสดงความยินดีหรือขอบคุณในรูปแบบอื่น เช่น การมอบบัตรอวยพร (Card) หรือการโพสต์ข้อความขอบคุณแทนการให้สิ่งของ

๕.๔ มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน (DOs & Don'ts): กำหนดแนวทางให้บุคลากรทราบว่าสิ่งใดทำได้หรือทำไม่ได้ เช่น กรณีจำเป็นต้องรับ จะต้องส่งคืนหรือจัดการอย่างไรตามระเบียบของ สำนักงาน ป.ป.ช.

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(นางสาวอัญญรัตน์ บุตรคำชิต)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง
(นายศิริพงษ์ เหง้าสุวรรณ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองสังข์

แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การ
รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสังข์.....
ประจำปีงบประมาณ.....พ.ศ. ๒๕๖๘.....

เจ้าหน้าที่รายงานการรับ ทรัพย์สินฯ จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด		
	อนุญาต ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต	
		ส่งคืนแก่ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(นางสาวอัญญารัตน์ บุตรคำชิต)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง
(นายศิริพงษ์ เหง้าสุวรรณ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองสังข์



จดหมายข่าว ประชาสัมพันธ์

วันที่ 11 เดือน มีนาคม 2568

กิจกรรมการปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่
ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสรวง นำโดยนายศิริพงษ์ เหล่าสุวรรณ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองสรวง ได้ทำนโยบาย No Gift Policy การไม่รับของขวัญของกำนัล โดยกำหนดให้พนักงานทุกคนห้ามรับของกำนัลจากผู้ประกอบการหรือการเสนอความช่วยเหลือที่แสดงออกในเชิงติดสินบนต่าง ๆ หากพบว่าพนักงานคนใดไม่ถือปฏิบัติจะสอบสวนวินัยหรือพิจารณาลงโทษเหตุและความร้ายแรงที่ตามความเหมาะสม รวมถึงการช่วยกันประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนเพื่อแสดงความโปร่งใสและการประพฤติตนของพนักงานเพื่อถือปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวให้เกิดสัมฤทธิ์ผลต่อไป

